

		<p>未完成項目:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.採編組陳淑慧製作條碼，已製作 16000 張，尚餘 4000 張需製作。 2.業務財產移交處理已完成部分移交。 3.腦機房磁碟陣列一顆硬碟故障，因尚未與廠商簽約，故目前無法維修。 4.VOD 登入帳號及密碼經由 T2 資料庫認證，欣學英已開始修改程式。 5.辦理異質資源整合查詢系統維護案採購。 6.辦理圖書資訊系統(T2)維護採購。 7.辦理 SUN 伺服器維護案採購。 8.辦理電子資料庫及網路設備維護案採購。 9.建置台大機構典藏 NTUR 系統。 10.電子資源整合查詢系統、機構典藏系統及東海博碩士論文系統網域名稱。 11.在圖書自動化系統編目模組上提出批次處理外掛程式需求，目前已提請廠商估價。 <p>新增項目:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.請 VOD 隨選視訊系統網域名稱。 2.圖 4F 特藏室區域無線網路 AP 故障，已申請採購新品置換。 3.長室區域無線網路無基地台訊號，已請廠商估價在該區域架設無線 AP。 4.助參考組修改網路填字遊戲程式。 5.館網頁在 FireFox 瀏覽器下無法完整顯示網頁，需修改網頁程式碼。
--	--	--

圖書館 10 月 19 日工作報告

館長室

※參考組

- 一、7/26 中國法學院圖書館參訪團一行 10 人參觀本館
 此次參訪團成員來自於北京大學、清華大學、中國人民大學、南京大學、中國政法大學、山東大學等法律專門圖書館。
- 二、98 學年度中區教學資源中心 13 校聯盟線上借書量排名
 東海向各校申請量前三名：靜宜大學、中興大學、逢甲大學
 各校向東海申請量前三名：彰師大、中興大學、暨南大學
- 三、98 學年度 3 月至 6 月暢銷書區瀏覽人次統計

本次共展出 71 本暢銷書，共計有 700 人次至本區瀏覽展出的書籍。

四、中西文參考書初步盤點完成

盤點完仍需與書目主檔進行校對，以瞭解每一本參考書的館藏狀況。

五、本館將擔任小型圖書館會員館際合作服務中區轉介館

為使國內中部地區小型圖書館得以共同分享全國圖書館之館藏資源，本館將透過全國文獻傳遞服務系統轉介其申請件和按月結算費用，並將視其承辦人員需求舉辦教育訓練。

六、暢銷書區新書到，與愛書人共享

此次參展的書包括：《我不是完美小孩》、《寫在深夜加油站之後》、《人生基本功》、《聽見蕭邦》……共 68 本好書。

七、配合 9/9 大學入門課程

本組針對本學年度新生提供參考書介紹及良鑑廳解說內容。

八、我們的地球怎麼啦?![展覽]

地點：圖書館總館 1 樓後廳

從關心我們的地球開始，進而能夠愛護環境資源，展出內容除了推薦閱讀的書籍與網站資源之外，也包含相關議題的電影。

九、圖書館利用講習已報名系所（不含管理學院）

至截稿日為止，本學期已有化學系、公共事務碩士專班、生科系、外文系、社工系所、政治系、音樂系所、餐旅系等系所報名。

十、各項服務統計（5 月至 8 月）

圖書館利用講習	課程 A：圖書館導覽 課程 B：圖書館資源利用 課程 C：電子資料庫檢索利用 共計 7 場 8 小時 123 人次
資料庫檢索區	使用人次：5190 人次
參考諮詢	解答讀者事實查詢、主題尋索及研究型的參考問題，並協助讀者蒐集、取得研究主題相關的文獻資料，共 1735 件。
全國館際合作	複印：對外(借入)186 件，外來(貸出)200 件(3665 頁) 借書：對外(借入)227 件，外來(貸出)103 件 新申請帳號共 101 人次

※期刊組

一、東海博碩士論文系統於 9 月 6 日上線

(一)網址: http://www.lib.thu.edu.tw/ndltdcc_thu.htm

(二)查詢方法:<圖書館網頁>→<電子資源>→<東海博碩士論文系統>

(三)系統除了提供簡易查詢、進階查詢之外,最大特色在於提供東海大學博碩士論文熱門排行榜。

(四)系統總共收錄東海 8887 筆論文, 2752 筆電子全文。

(五)感謝國家圖書館協助建置, 分享系統檔案給合作的學校。

二、東海機構典藏系統規劃

(一)6 月初簽署台大圖書館 NTUR 軟體授權書。

(二)徵集東海學報及系所刊物: 國圖同意將東海授權給國圖的學報檔案, 提供給東海建置機構典藏。

(三)徵集東海博碩士論文: 國圖同意分享系統檔案給東海建置機構典藏。

(四)擬與研發處合作, 徵集教師學術成果著作。

(五)9 月 8 日館內 4 位同仁前往中興大學圖書館見習機購典藏運作情形。

(六)館內硬體設備環境設定完成, 請中興資訊人員協助遠端安裝系統。

(七)「東海大學機構典藏建置計畫書」撰寫完成。

三、電子期刊主題分類

規劃引進 360 CORE 電子期刊系統, 將電子期刊作主題分類, 除了提供師生更便捷的查詢期刊資料的方式, 更可提供各系所單位適用期刊資源的參考, 有助於系所評鑑中提供更完整的期刊清單。

四、「數位出版品非專屬授權合約書」的簽署

(一)99 年 6 月 9 日完成和智慧藏學習科技公司「數位出版品非專屬授權合約書」的簽署

(二)為推廣本校刊物, 增加文章的能見度和引用率, 本校共有 7 種刊物同意授權。

五、參加「教育部校務發展計畫經費訪視檢討會」

(一)99年6月10日在博雅書院習齋舉行，由校長主持。

(二)有關訪評委員建議:憑證黏貼單上，從經手人到機關首長核章的時候，都要加註日期及會計室的採購驗收表紀錄，應該以電腦文書作業系統來繕打文件，避免用手寫的。圖書館會配合辦理。

六、月旦法學知識庫遭大量下載

(一)7月下旬元照出版社通知東海：月旦法學知識庫大量下載，校外連線的ip遭控管。

(二)請凌網公司協助查核調非法使用讀者的資料，經宣導及公告尊重智財權的重要後，廠商同意重新開啓校外連線的使用權

七、國家圖書館數位資源服務說明會

(一)6月1日(星期二)下午1:30~5:00在圖書館良鑑廳舉行。

(二)說明會內容包含「臺灣期刊論文索引系統」、「臺灣博碩士論文知識加值系統」、「政府資訊系統」、「遠距學園」之查詢利用及授權計畫說明。

(三)參加成員為中部地區圖書館同道共43人。

八、「臺灣博碩士論文知識加值系統」教育訓練

(一)6月1日(星期二)上午10:30在圖書館良鑑廳舉行。

(二)教育訓練內容包含國圖第三代學位論文系統之介紹、論文上傳、管理端系所資料維護等。

(三)由飛資得公司吳先生主講，國圖2位工作人員從旁指導。

(四)參加成員：各系所、專班承辦人員、圖書館相關人員。教務處研教組相關人員。

※採編組

一、本校繼續加入「99年度台灣學術電子書聯盟」共購共享計畫，至八月底已完成 oxford、McGraw-Hill、Cambridge、Palgrave、Springer、Elsevier、OVID 等七件採購案驗收(共 7992 筆西文電子書)，可提供全校師生查詢利用。

二、九十九年九月初彙整各系師生線上推薦圖書清單函送各系圖書委員審核後，送館處理後續採購事宜。

- 三、九十八年八月至九十九年七月圖書館書刊經費已到館圖書(含非書)共計 5289 筆。
- 四、九十八學年度教學卓越計畫補助圖書館購書經費 400 萬，已完成核銷 3999992 元，共購入中文圖書 1386 冊，西文圖書 354 冊，非書 231 件及中國基本古籍電子書資料庫 1 種。
- 五、九十九年五月至八月完成編目建檔圖書(含院系回溯)計有中日文圖書 6639 冊、西文圖書 2283 冊、非書資料 640 件。
- 六、院系圖書九十九年五月至八月送總館列產完成登錄驗收共計中文 3500 種 3556 冊；西文圖書 691 種 699 冊；非書 293 種 481 件。
- 七、九十九年五月至八月上傳本館館藏書日至全國圖書資訊網(NBINET)145 筆中文書目，與國內各館共享書目資源。
- 八、印度台北協會贈送本校第一批贈書共 52 冊，目前已完成編目建檔作業陳列至本館「印度台北協會贈書」專櫃，視以後贈書量及被利用情況再做調整。
- 九、配合流通組及諮商中心擬註銷清單查價作業，補註記書價完成 88 卷錄影帶資料報銷手續。
- 十、配合 99 學年度新生大學入門課程規劃，9 月 9 日引導新生進行圖書館利用指引解說活動。

※流通組

- 一、流通組內部控制作業：共計 20 項。

櫃檯作業：借書作業、還書作業、續借書作業、預約書作業、報賠書作業、離職離校作業等 6 項。中部聯盟館圖書互借作業。外賓入館閱覽換證作業。研究室借作業。指定參考書作業。系所暨行政單位盤點作業。書庫管理作業：上架、整架、順架、調架等 4 項。書庫盤點作業。修補書作業。圖書報廢註銷作業。特藏資料調閱申請服務作業。特藏書庫管理作業。

內容計有 5 項：流程圖、作業程序、控制重點、使用表單、依據及相關文件。

- 二、55 週年校慶活動：

主題：圖書館出版品、同仁工作成果暨照片展

地點：圖書館展示區

日期：10月25日--11月5日

內容：1.館訊計108期，2.同仁工作報告28冊，3.圖書館出版品計10餘冊，4.早期同仁作品(刊於圖書館學報)13冊。

三、98學年下學期碩博士論文：

98學年下學期碩博士論文自6月起業務由教務處移來，截至8月15日止共收有論文583冊，當中有博士論文18冊、碩士論文565冊；電子檔授權上網計有413份授權率約71%。該583冊一份依學位授予法送至國家圖書館典藏，另份則典藏於總圖。

※數位資訊組

全館業務：

一、5月份與社工系合辦之『關懷弱勢系列』活動圓滿達成，圖書總館及分館參與活動有：

講座：

(一)Web2.0的概念與運用『資通訊技術』(ICT)的學習方式。

(二)健康科技 移動無懼－認識復健暨行動輔具

展覽：

(一)『2010底層流動－流浪視界攝影展』

(二)『漂泊新聞，瞭解遊民記錄片展』

(三)『關懷弱勢影片展』為期三個月，共展演12部相關主題之影片，總館：326播次；分館 40播次。

(四)『關懷弱勢圖書薦購展』為期五天。

(五)『關懷弱勢影片薦購展』為期一個月。

(六)『幼幼社成果展』

(七)『健康科技●行動無懼-復健暨行動輔具虛擬實境體驗展』及『歷屆國際自行車設計大賽IBDC得獎作品模型展』為期五天，共計309人次觀展，其中96人次參與體驗。

二、2010/05/04起，全館配合學校製作『內部控制制度手冊』，全組共分三類不同業務同時進行整理及撰寫，第三次修整後之36份資料，已於9/20全數繳交。

- 三、6/10 開始東海大學 2010「大學入門」課程全校籌備作業。本組負責看板設計製作、定點講稿彙整，配合學校進行東海大學 2010「大學入門」課程籌備作業，本組負責六類解說海報製作及『劉姥姥逛圖書館』配音錄製，9/9 活動當天負責部份良鑑廳課程講解及圖書館數位影音資源講解，全館共接待約 2000 名新生入館參觀圖書館。
- 四、6/17 接受中興圖資研究所研究生專訪本館 Facebook 服務平台建置與服務作業及「DIVA 數位部落格」服務現況。
- 五、『新生福袋卡』分別於 4/22 及 8/6 日委請教務處交寄 99 學年度新生，藉福袋卡推動之新生英文單字闖關大進擊比賽活動，新生反應非常踴躍，練習賽已有約 23,000 人次登入，10/1 已正式開賽為期一個月。
- 六、電子教學室及資訊素養教室服務昇級案已完成電腦螢幕電腦椅及 VOD 主機的採購及驗收，目前正進行電腦桌及音響櫃之採購作業。
- 七、配合學校規劃撰寫『100 至 104 學年度校務發展計畫』。
- 八、配合填寫『中華民國 99 年圖書館年鑑大專校院問卷』已完成。
- 九、總館大門口電子看板已於 7/26 完工、測試、驗收及教育訓練已完成，8/17 正式開始服務，目前分成三個版面－新書介紹、新片介紹及圖書館各類活動推廣海報版。
- 十、為協助提昇東海大學網路世界排名，8/18 至台南永康崑山科大參加『優質校園網站』研討會，會中討論圖書館網頁與世界大學排名的關係以及因應對策，依據會中討論的規範，已開始著手進行 99 學年度本館網頁更新及申請電子資源整合查詢系統、東海博碩士論文系統及多媒體 VOD 隨選視訊系統網域名稱。
- 十一、配合參考組推出『我們的地球怎麼啦!』影片展，徵集影片已到館並轉檔完成，實體／虛擬海報推廣、影片外殼更換及置櫃已於開學後一週內全部完成。
- 十二、9/26 起，配合 100 年度校務評鑑自評，本組負責 3-12「學校對教學及學習資源之管理與維護機制為何？」之資料整理及撰寫。

管院分館：

- 一、配合學校進行東海大學 2010「大學入門」，分館課程籌備及解說海

報已全部完成，但 9/8 卻臨時接到教資中心修正原先安排的指示，因此 9/9 並未參與接待新生，所有準備工作的成果移至學期內作個別圖書館利用指導時運用。

二、原總館 32 吋橫式電子看板已於 9/7 移機分館大門口完工，目前因硬碟中之系統硬碟故障，送修中。

三、除日常業務外，暑假期間業務已完成項目如下：

- (一)各書庫順架、調架作業。
- (二)分館主體(M251)破舊中文移至 M246 教室 1750 冊。
- (三)M246 書標修補作業 224 冊。
- (四)分館圖書第一次盤點作業。
- (五)8/5 昭雄營造已完成 M245 抓漏填補，修繕結果待觀察。

四、針對較不易熟悉分館服務的讀者，已計劃印製分館服務海報張貼僑外組及管院各系，另連繫 EMBA 各班老師以到班簡報的方式作服務推廣。

五、為方便分館讀者查詢閉架式服務的樂譜，日前已開始作樂譜部落格의 建檔。

六、管院分館各項統計：

(一)九十八學年度第二學期 (2010/02-2010/07)流通量與入館人數統計。

項目	數量	備註
借還人次：	10,821 人	較上學期 11,124 減少 303 人次
借還冊次：	23,509 冊	較上學期 23,999 減少 409 冊次
入館人次：	50,215 人	較上學期 53,015 減少 2800 人次 <u>其中外賓換證 2,559 人次</u> <u>較上學期 1,532 增加 1,027 人次</u>

(二)99 年 5 月~ 99 年 8 月各項服務統計：

月份	借還人	借還冊	入館人次含外賓換證	參考諮詢	掃描人	影印張	影印卡賣出/張	單機新片	代還(註)
5 月	2,674	5,252	12,091	159	478	2,975	27	101	266/277

月份	借還人	借還冊	入館人次含外賓換證	參考諮詢	掃描人	影印張	影印卡賣出/張	單機新片	代還(註)
6月	1,713	3,471	10,085	126	668	4,032	52	71	189/366
7月	355	921	2,882	186	947	754	8	*	25/60
8月	273	772	1,785	57	864	396	4	*	81/156

註：代還作業統計：分館送總館／總館送分館

(三)分館館藏統計(至 2010/08/31 止)

資料類型	中文/冊	西文/冊	合計
圖書	24,777	14,005	38,782
參考書	234	140	374
樂譜	501	3,727	4,228
大陸出版品	699	*	699
大陸出版品(參考書)	55	*	55
總計	26,266	17,872	44,138

資料類型	中文/件	西文/件	合計
非書資料	2,208	6,147	8,355

資料類型	中文/種	西文/種	合計
期刊	27	29	56 種
報紙	6	1	12 份

電子教學室：

一、除日常工作外，暑假期間完成事項：

- (一)新工讀生訓練及陪班
- (二)全室資料及圖書順架、調架及移架作業。
- (三)電腦室設備更新案。
- (四)99 學年度公播版及 VOD 版影片徵集請購。

(五)99 學年度上學期影展活動策劃。

(六)第一批閱覽椅 (14 張)、掛式耳機 (4 只)、放影機 (1 台)、DVD 放影機 (1 台)、VCD 放影機 (1 台)、列印機 (1 台)、吸塵器 (1 台)、茶几 (2 張) 已完成報廢及丟棄作業；現正進行第二批閱覽椅及掛式耳機報廢作業。

二、VOD 系統與本館其他系統帳密整合的作業已進入測試階段，正式啓用前爲因應新生入學，暫設一組代用帳密供新生順利使用系統。待 VOD 帳密整合作業完成，新生資料入檔後，即正式啓用，屆時全校師生僅需一組帳密，即可使用本館各項服務系統（借還書、電子資源整合查詢、觀賞 VOD 影片）。

三、VOD 轉檔用主機已於 9/15 更換，9/16 設定完成後已加入轉檔作業。

四、各項使用統計：

實體服務：(99 年 5 月~ 99 年 9 月)

1.電子教學室（每週開放 25 小時）

日期	借還書/人(含電腦室)	借還書/冊(含自備資料)	參考諮詢/人
5 月	360	581	145
6 月	284	605	62
7 月	129	275	48
8 月	77	226	33
9 月	169	301	205

2.單機電影影片播次：

5 月份： 267 次

6 月份： 162 次

7 月份： 暫停播出

8 月份： 暫停播出

9 月份： 150 次 (9/13 開學)

3.關懷弱勢影片展播次：

5 月份： 146 次

網路服務：

4.VOD 隨選視訊系統：

日期	播次	連線位址/個	備註
5 月	2,818	78	創歷史新高
6 月	2,447	94	
7 月	569	27	
8 月	410	30	
9 月	2,323	67	(9/13 開學)

5. 『DIVA-東海大學圖書館數位資源部落格』(上次截稿日 5/7 至本次截稿日 10/01)

文章總數：2,818 篇 (新增 953 篇)

文章閱讀總次數：301,576 次

(新增 173,000 次，平均每天約 1,176 次)

資訊服務：

一、讀者服務：

- (一)協助化工系喬緒明老師測試 ACS 電子資料庫在校外使用是否正常。
- (二)外文系尹慕群老師反映使用電子資源整合查詢系統個人化上的問題，凌網科技已經回覆並修改程式。
- (三)陳介玄老師助理涂先生反應，整合查詢系統慧科新聞知識庫無法校外連線使用，凌網科技已修改該資料庫校外使用設定，並可已以正常使用。
- (四)協助企管系 2B 及 2C 學生完成資訊系統專題報告。
- (五)協助行政系系圖安裝圖書館自動化系統使用者端。
- (六)協助哲學系使用電子資源整合查詢系統。
- (七)協助分館查詢 964136 讀者未收到逾期及到期通知原因，依系統記錄研判，該名讀者信箱已滿，拒絕再收任何信件。
- (八)協助物理系蕭錫鍊老師 APS 資料庫無法看全文及下載 PDF 問題，因 IP:140.128.194.240 大量下載遭廠商封鎖，造成物理系無法觀看 APS 全文，期刊王組長已請廠商解除封鎖。

二、配合系所單位服務：

- (一)協助工工系、經濟系於新電腦安裝 T2 系統。
- (二)因應 4/10 計中網路施工中斷，圖書館服務臨時措施及公告。

- (三)協助 IEL 調查大量下載 IP 使用者。
- (四)傳技資訊與艾迪訊科技合併乙案，已完成合約書附加說明及用印，並於 7 月底前完成付款。
- (五)協助財團法人經濟資訊推廣中心設定本校 IP 範圍，提供 AREMOS 精華版可以在網路上線使用。

三、協助館內服務

協助館內服務

- (一)圖書自動化系統民國百年在系統上兩碼改為三碼問題處理，因經費不足改列 99 學年度預算處理。
- (二)新生網頁重新設計已完成。
- (三)圖書自動化系統 webpac 2003 server 環境安裝及測試完成，並已進行移機工作。
- (四)修改本館網頁最新消息形式為跑馬燈。
- (五)到期通知、逾期通知等修改內容說明加註英文。
- (六)Aremos2010/07 電子資料庫更新。
- (七)Compustat 2010/05/31 電子資料庫更新。
- (八)聯合百科安裝鵝湖資料庫更新。
- (九)8 月 4 日圖書館網站伺服器故障，至 8/5 日修復完成。
- (十)協助參考組
 - 1.修改本學期閉館時間英文網頁內容。
 - 2.因更新影印機，24 部公用檢索電腦印表機設定需重新安裝設定。
 - 3.將新生導覽轉換成 flash 格式，並置換目前檔案。
 - 4.協助參考組列印管理控管電腦更新，重新安裝列印管理大師及註冊新帳號(星耀資訊)。
 - 5.協助編輯『劉姥姥逛圖書館』簡介。
- (十一)協助期刊組
 - 1.與 cMoney 及 TEJ 電子資料庫廠商處理校外連線使用問題。
 - 2.新購”日治時期台灣時報資料庫”建置系統，目前該資料庫已上線提供服務。

- 3.協助辦理「機構典藏」系統伺服器環境建置，目前已建置完畢。
- 4.協助新購”台灣時報資料庫”系統環境安裝，目前系統環境已建置完畢。
- 5.協助東海大學博碩士論文系統網址改寫成轉址網頁並製作連結於圖書館首頁。
- 6.協助製作條碼 2,000 張。

(十二)協助流通組

- 1.協助謝鶯興先生第 106、107 期圖書館館訊網頁製作。
- 2.協助於網頁借書規則第 5 條加上下載申請書連結。
- 3.協助流通組反映無法刪除註銷檔處理，更新流通管理模組版本後即可。
- 4.流通_LED 矩陣式電子看板請廠商估價維修，廠商希望由程式去修改，工程師已前來查詢，等廠商提出維修方式中。

(十三)協助採編組

- 1.協助檢查推薦圖書到館通知逾一個月才收到通知，已查出發到館通知時未啓用自動發信功能所導致。
- 2.協助製作條碼，已製作 26,000 張。
- 3.協助維修 HP 雷射印表機，已申請維修後送回採編組使用。

(十四)協同中興大學圖書館資訊組安裝本館機構典藏(Institutional Repository)系統安裝。

(十五)98 學年度第 2 次儀器設備訪視調查已完成檢閱。

(十六)協助處理 E 點通英語線上測驗系統帳號及密碼使用事宜。

(十七)協助關懷弱勢展資訊設備項目。

(十八)網站伺服器定期資料備份作業。

圖書館 10 月 27 日工作報告

館長室

單位	報告摘要	說明
採	10 月 8 日參加教育部舉辦	10 月 8 日代表程校長出席教育部舉辦